

UCHWAŁA NR XIII/79/2011
RADY POWIATU W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM

z dnia 26 października 2011 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku znajdującym się na terenie Powiatu Sępoleńskiego, wpisanym do rejestru zabytków.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 7 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm. Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 735, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887.) oraz art. 77 w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 ze zm. zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 50, poz. 362, Nr 126, poz. 875, z 2007 r. Nr 192, poz. 1394, z 2009 r. Nr 31, poz. 206, Nr 97, poz. 804, z 2010 r. Nr 75, poz. 474, Nr 130, poz. 871.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady postępowania przy udzielaniu dotacji z budżetu Powiatu Sępoleńskiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku znajdującym się na terenie Powiatu Sępoleńskiego, wpisanym do rejestru zabytków.

§ 2. 1. Z budżetu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim może być udzielona dotacja celowa na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku, o którym mowa w § 1, ustalonych na podstawie pozwolenia Kujawsko-Pomorskiego Konserwatora Zabytków.

2. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.

§ 3. Zarząd Powiatu w Sępólnie Krajeńskim informuje co najmniej 2 tygodnie przed wyznaczonym terminem o możliwości składania wniosków o udzielenie dotacji poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskim oraz na stronie internetowej.

§ 4. 1. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne, których katalog określa art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

2. Dotacja nie może zostać udzielona:

- 1) jeżeli nakłady konieczne na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane są w 100% finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł;
- 2) jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez powiat i inne uprawnione podmioty przekroczyła wysokość 100% nakładów koniecznych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane;
- 3) na pokrycie kosztów wykonania dokumentacji technicznej i uzyskania innych dokumentów koniecznych do rozpoczęcia i przeprowadzenia prac.

§ 5. 1. Podmioty uprawnione do ubiegania się o udzielenie dotacji określone w art. 73 ustawy, zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku o udzielenie dotacji do Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim. Termin składania wniosków zostanie określony przez Zarząd Powiatu w Sępólnie Krajeńskim, jednak nie później niż do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, w którym planuje się przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych i zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskim.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć:

- 1) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków;

- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do władania zabytkiem;
- 3) pozwolenie Kujawsko-Pomorskiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac, które mogą być przedmiotem dotacji;
- 4) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają takiego pozwolenia;
- 5) informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów;
- 6) kosztorys prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia.

4. Złożone wnioski podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym przez Wydział Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskim.

5. Jeżeli do wniosku nie załączono dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub wniosek został wypełniony w sposób nieprawidłowy, podmiot uprawniony jest wzywany do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania z pouczeniem o konsekwencjach określonych w tym zakresie w ust. 6.

6. Wnioski nieuzupełnione lub niepoprawione w terminie oraz wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

7. W przypadku nierozdzielenia wszystkich środków przeznaczonych na dotacje w danym roku budżetowym, mogą być dodatkowo składane wnioski o udzielenie dotacji w terminie do 30 sierpnia roku budżetowego.

8. Termin, o którym mowa w ust. 1 nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku.

§ 6. Przy rozpatrywaniu wniosków o udzielenie dotacji uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) promowanie kultury oraz historii powiatu – preferowane są obiekty wzbogacające ofertę turystyczną i kulturalną powiatu;
- 2) stan zachowania obiektu;
- 3) fakt kontynuowania prac w przypadku prac już rozpoczętych;
- 4) wysokość zaangażowania własnych środków.

§ 7. Rozpatrzony i zaakceptowany przez Zarząd Powiatu w Sępólnie Krajeńskim wniosek o udzielenie dotacji stanowi podstawę zaplanowania kwoty dotacji w projekcie budżetu na dany rok budżetowy.

§ 8. 1. Dotacji udziela Rada Powiatu w Sępólnie Krajeńskim na wniosek Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim.

2. Zarząd Powiatu ogłasza niezwłocznie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskim oraz w Biuletynie Informacji Publicznej uchwałę o przyznaniu dotacji.

§ 9. 1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy.

2. Umowę zawiera się na czas realizacji zadania, nie dłuższy niż do końca danego roku budżetowego.

§ 10. 1. Zarząd Powiatu w Sępólnie Krajeńskim prowadzi rejestr udzielonych dotacji.

2. Rejestr zawiera:

- 1) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres lub nazwę, siedzibę i adres dotowanego podmiotu, któremu udzielono dotacji,;
- 2) wskazanie zabytku z uwzględnieniem miejsca położenia lub przechowywania;
- 3) zakres prac, na które udzielono dotacji,;
- 4) datę zawarcia umowy;
- 5) wysokość przekazanej dotacji i informację, czy kwota tej dotacji została w całości rozliczona;
- 6) datę zakończenia prac objętych dotacją.

3. Wzór sprawozdania z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały. Sprawozdanie należy dostarczyć do 15 grudnia roku, w którym została udzielona dotacja.

4. Zarząd Powiatu w Sępólnie Krajeńskim informuje Kujawsko-Pomorskiego Konserwatora Zabytków, w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego, o dotacjach udzielonych w danym roku budżetowym. Informacja zawiera dane określone w ust. 2.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Sępólnie Krajeńskim.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.



Przewodniczący Rady Powiatu

Dariusz Krakowiak

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XIII/79/2011
Rady Powiatu w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 26 października 2011 r.
Załącznik1.doc

**Wniosek o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku
wpisanym do rejestru zabytków**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XIII/79/2011
Rady Powiatu w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 26 października 2011 r.
Załącznik2.doc

**Sprawozdanie z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku
wpisanym do rejestru zabytków**

Uzasadnienie

do uchwały Nr XIII/79/2011 z dnia 26 października 2011 r.

Zgodnie z ustawą o samorządzie powiatowym jednym z zadań publicznych o charakterze ponadgminnym, które powinien realizować powiat jest ochrona zabytków i opieka nad zabytkami. Mecenat samorządu powiatu nad obiektami zabytkowymi może mieć charakter udzielenia dotacji celowej.

W związku z powyższym, koniecznym stało się określenie jasnych zasad finansowania prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy obiektach zabytkowych oraz współpracy z podmiotami, które mogą sprawować mecenat nad tymi zabytkami.