

Protokół nr 99/2014
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim
z dnia 26 lutego i 04 marca 2014 roku

W posiedzeniu Zarządu udział wzięli:

Zarząd Powiatu w składzie:

Jarosław Tadych - Starosta Sępoleński
Andrzej Chatłas - Wicestarosta Sępoleński
Danuta Skrzyńska - Członek Zarządu
Franciszek Klóska - Członek Zarządu
Tomasz Fifielski - Członek Zarządu

oraz w I części Zarządu:

Dariusz Krakowiak - Przewodniczący Rady Powiatu
Gabriela Malczewska - Dyrektor Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji

oraz w II części Zarządu:

Anna Deja - Dobrowolska - Sekretarz Powiatu
Barbara Myślińska - Z-ca Głównego Księgowego
Edward Węglewski - Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu
Leszek Grugel - Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej
Edwin Eckert - Dyrektor Zarządu Drogowego
Barbara Tarlach - Podinspektor Wydziału Geodezji, Kartografii i Nieruchomości;
Gabriela Malczewska - Dyrektor Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji

Miejsce posiedzenia: I część - Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sypniewie,
II część – Starostwo Powiatowe w Sępólnie Krajeńskim;

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i przedstawienie porządku obrad.

Starosta Sępoleński otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu dnia 26 lutego 2014 roku o godz. 15³⁵, powitał wszystkich przybyłych, stwierdził prawomocność obrad i przedstawił porządek obrad stanowiący załącznik nr 1 do protokołu. W związku z trwającymi jeszcze pracami nad ostatecznym kształtem uchwały nr 99/237/2014, Zarząd dokończy jej procedowanie podczas

II części Zarządu planowanej na 04 marca 2014 roku. Zarząd jednogłośnie 4 głosami „za” (absencja Pana T. Fifielskiego).

1. Otwarcie posiedzenia i przedstawienie porządku obrad.
2. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) **uchwała Nr 99/237/2014 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Sępoleńskiego na rok 2014;**
 - 2) **uchwała Nr 99/238/2014 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie ustalenia wysokości dodatków funkcyjnych oraz za warunki pracy dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych Powiatu Sępoleńskiego;**
 - 3) **uchwała Nr 99/239/2014 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie udzielenia kierownikowi jednostki organizacyjnej powiatu, Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego w Więcborku im. Janusza Korczaka pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych powiatu.**
3. Sprawy wniesione.
4. Wolne wnioski.
5. Zakończenie.

2. Podjęcie uchwał w sprawach:

1) uchwała Nr 99/237/2014 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Sępoleńskiego na rok 2014;
Zarząd powróci do procedowania powyższej uchwały w II części posiedzenia Zarządu. Uchwała stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

2) uchwała Nr 99/238/2014 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie ustalenia wysokości dodatków funkcyjnych oraz za warunki pracy dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych Powiatu Sępoleńskiego;

Projekt uchwały przedstawiła Pani Dyrektor Malczewska. W związku z koniecznością ustalenia wysokości dodatków funkcyjnych oraz za warunki pracy dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych Powiatu Sępoleńskiego, istnieje konieczność wywołania przedmiotowej uchwały określającej wysokość tych dodatków. Zwróciła uwagę na możliwość zmiany wysokości dodatków funkcyjnych, natomiast regulamin wynagradzania nauczycieli nie zezwala na zmiany dodatków za warunki pracy i 25 oraz 6%. Są to wielkości na ten moment stałe. Zarząd podjął dyskusję dotyczącą wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów szkół. Pan Starosta przekazał członkom Zarządu informację dotyczącą wyniku rozmów z dyrektorami szkół. Dyrektorzy nie będą sobie sami proponować wysokości obniżki dodatków funkcyjnych. Jest to kompetencja Zarządu.

W toku dyskusji padały różne kwoty i terminy.

Wicestarosta: Wnioskuje o nie zmienianie wysokości dodatków w tym miesiącu. Absolutnie nie możemy potraktować dyrektorów szkół inaczej niż dyrektorów wydziałów Starostwa, a rozmowy z nimi planowane są na jutrzejszy dzień. Ponadto Wicestarosta wnioskuje, aby na ten jeden miesiąc wyrównać dyrektorowi ZSCKR w Sypniewie dodatek do wysokości 1200,00 zł (o 100 zł więcej niż ma obecnie).

Przewodniczący Rady zauważył, że tego typu sprawy należy realizować bez zbędnej zwłoki. Skoro rozpoczęto pewne procedury, należy je kończyć, a nie przeciągać.

Pan Starosta stwierdził, że wszystkie decyzje zostaną podjęte do końca lutego, natomiast z mocą obowiązująca od 1 kwietnia br.

Pan F. Klóska stwierdził, że to Zarząd podejmuje trudną decyzję, czynnik ludzki jest bardzo istotny. Byłby za podjęciem dziś uchwały obowiązującej od dnia 1 kwietnia i 20% obniżki dodatku funkcyjnego.

Po merytorycznej dyskusji Zarząd zajął następujące stanowisko: Ostateczną decyzję w sprawie obniżek Zarząd podejmie do końca lutego, po jutrzejszym spotkaniu z dyrektorami wydziałów Starostwa, gdyż wysokość procentowa obniżki będzie identyczna dla wszystkich dyrektorów wydziałów Starostwa i jednostek (w tym dyrektorów szkół). Planowane obniżki będą obowiązywały od 1 kwietnia 2014 roku. Wobec powyższego stanowiska dodatki funkcyjne dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych ustala się na niezmienionym poziomie tylko na miesiąc marzec br. z uwzględnieniem 100 zł wyrównania dla Dyrektora ZSCKR Sypniewo. Zarząd jednogłośnie 5 głosami „za” podjął **uchwałę Nr 99/238/2014**. Uchwała stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

3) uchwała Nr 99/239/2014 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie udzielenia kierownikowi jednostki organizacyjnej powiatu, Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego w Więcborku im. J. Korczaka pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych powiatu;

Projekt uchwały przedstawiła Pani Dyrektor Malczewska. W związku z konkursem nr 3/POKL/9.1.2/2013 organizowanym przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, zespół roboczy, którym kierowała Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego w Więcborku Pani Anna Skiba, przygotował wniosek o dofinansowanie projektu pt. „Dobra edukacja gwarancją lepszego jutra” na kwotę 422.656,00 zł. Komisja ds. Oceny Projektów pozytywnie oceniła wniosek, jednakże zaproponowała na realizację projektu kwotę 370.407,00 zł. W związku z powyższym Powiat Sępoleński ma prawo przeprowadzić negocjacje w formie ustnej. Osobą merytorycznie przygotowaną do niniejszych negocjacji jest Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego w Więcborku Pani Anna Skiba. Stąd

zachodzi konieczność przyjęcia powyższej uchwały. Po zapoznaniu się z treścią uchwały, Zarząd jednogłośnie 5 głosami „za” podjął **uchwałę Nr 99/239/2014**. Uchwała stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Na tym zakończono I część posiedzenia zarządu dnia 26 lutego o godzinie 16³².

II część posiedzenia Zarządu rozpoczęła się 04 marca 2014 roku o godzinie 14:00.

W związku z otrzymaniem przez Pana E. Eckerta, medalu Wojewody za zasługi dla obronności kraju, Zarząd Powiatu złożył Panu Dyrektorowi Zarządu Drogowego uroczyste gratulacje. Pan Eckert opowiedział o przebiegu uroczystości w Bydgoszczy i swoich odczuciach związanych z otrzymanym wyróżnieniem.

3. Sprawy wniesione.

1) Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu nr 98/2014.

Protokół został przesłany drogą elektroniczną do wszystkich członków Zarządu. Poprawki polegały na naniesieniu uwag Pana Klóski. Powyższe zapisy przekazano Członkom Zarządu i zostały wprowadzone do protokołu. Protokół uwzględnia w/w dodatkowe treści. Więcej uwag nie wniesiono.

Przystąpiono do głosowania protokołu z naniesionymi poprawkami Pana Franciszka Klóski. Zarząd Powiatu jednogłośnie 5 „głosami za” przyjął protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu nr 98/2014. Uchwała stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

2) pismo Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej dot. zgody na realizację projektu termomodernizacyjnego;

Sprawę omówił Pan Komendant Powiatowy PSP. Pismo sygn. PT.0761.1.2014 z dnia 17 lutego 2014 roku, stanowi załącznik nr 6 do protokołu. W związku z możliwością termomodernizacji budynku „B” Komendy Powiatowej PSP w ramach RPO W K-P, Pan Komendant prosi o możliwość dołączenia budynku „B” do w/w projektu. Przekazał członkom Zarządu informację o stanie faktycznym budynku i o pracach planowanych do realizacji w ramach termomodernizacji. Planowane prace byłyby do realizacji dopiero w 2015 roku w związku ogłoszeniem konkursu dopiero w marcu i w związku z pracami przygotowawczymi (wniosek na konkurs, audyt, dokumentacja projektowa). Wszystkie działania termomodernizacyjne doprowadzą do zmniejszenia kosztów ogrzewania w/w budynku. Właścicielem budynku jest co prawda Skarb Państwa ale pozostaje on w dyspozycji Starosty. Całkowita wartość planowanego projektu to 200 tys zł brutto. Konieczne jest zabezpieczenie środków finansowych na poziomie 15% wartości projektu (ok. 30 tys zł brutto) i będzie

potrzebne dopiero w momencie podpisania umowy o dofinansowanie. Pan Komendant prosi Zarząd o wsparcie finansowe i o zgodę na powyższe działania projektowe. Ze swojej strony deklaruje pełne wsparcie merytoryczne w przygotowaniu stosownych dokumentów projektowych. Kwestie prawne dotyczące nieruchomości Komendy PSP i stosowną opinię prawną przygotowuje Pan Mecenas. Zarząd upoważnia Pana T. Bondarczyka do załatwienia sprawy. Zarząd pozytywnie opiniuje planowane działania projektowe i deklaruje pełną współpracę, do której upoważnia Pana T. Bondarczyka – Dyrektora Wydziału Architektury (...) i Panią B. Wiśniewską Dyrektora Wydziału Rolnictwa (...).

3) uchwała Nr 99/237/2014 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Sępoleńskiego na rok 2014;

Zmiany omówiła Pani B. Myślińska. W związku z otrzymaniem wyroków sądowych w sprawie nakazu zwrotu środków za karty pojazdów, zmniejsza się o kwotę 40 tys zł zakup materiałów w Starostwie Powiatowym w dziale administracja publiczna. Zwiększa się natomiast pozostała działalność z tytułu kar i odszkodowań. Ogółem wydatki pozostają bez zmian w wysokości 50.228.351,00 zł. Po zapoznaniu się z przedstawionymi zmianami Zarząd jednogłośnie 5 głosami „za” podjął uchwałę Nr 99/237/2014.

4) dot. konieczności zakupu agregatu dla prawidłowego funkcjonowania Szpitala Powiatowego;

Sprawę omówił Pan Starosta. Konieczność zakupu agregatu jest bezsporna. Zarząd upoważnia Panią B. Myślińską do zaprojektowania 100 tys. zł w budżecie Powiatu na w/w zakup z nadwyżki. Koszty związane z montażem, Zarząd pozostawia po stronie Spółki Novum – Med.

5) dot. zabezpieczenia wkładu własnego do projektu „Kompetentni pracownicy – profesjonalne usługi 2014;

Sprawę omówił Pan Starosta. Pismo sygn. FK-032-1/IO/2014 z dnia 04.03.2014 roku znajduje się w Wydziale Finansów. W związku z planowaną realizacją projektu „Kompetentni pracownicy – profesjonalne usługi 2014, Dyrektor PUP prosi o zabezpieczenie środków wkładu własnego w wysokości 17.419,80 zł i akceptację zmian w budżecie jednostki. Zarząd pozytywnie opiniuje planowany projekt i upoważnia Panią B. Myślińską do zaprojektowania powyższej kwoty w budżecie na w/w działanie.

6) dot. odroczenia opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu do dnia 31 maja 2014 roku;

Sprawę omówił Pan Starosta. Pismo sygn. AD.224.1.2014 z dnia 03.03.2014 roku znajduje się w Wydziale Finansów. W związku z koniecznością wypłaty w I kwartale 2014 roku dodatkowego wynagrodzenia rocznego i pochodnych, Pani Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Kamieniu Kraj. prosi o odroczenia opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu do dnia 31 maja 2014 roku. Po zapoznaniu się z opinią Pani B. Myślińskiej, Zarząd pozytywnie opiniuje w/w odroczenie.

7) dot. opinii Zarządu Powiatu w sprawie wniosku Stowarzyszenia Przyjaciół Wspierania Osób Niepełnosprawnych w Suchorączku;

Sprawę omówiła pani Sekretarz. Pismo sygn. SPWON.1.2014 z dnia 18 lutego 2014 roku, stanowi załącznik nr 7 do protokołu. Stowarzyszenie Przyjaciół Wspierania Osób Niepełnosprawnych Suchorączek w związku z przystąpieniem do projektu „Oparcie Społeczne dla Osób z zaburzeniami Psychicznymi”, prosi o opinię dot. celowości w/w projektu. Nadmienia się, że planuje się zakupić 5 komputerów z oprogramowaniem i urządzenia peryferyjne. W projekcie weźmie udział ok. 20 osób. Po zapoznaniu się z pismem, Zarząd jednogłośnie 5 głosami „za” pozytywnie opiniuje powyższe działanie i upoważnia Panią Sekretarz do udzielenia pisemnej odpowiedzi wnioskodawcy.

8) dot. informacji dla Pana T. Fifielskiego na temat tzw. „schetynówek”;

Sprawę omówił Pan Starosta. W maju będzie pełna informacja na temat projektów zakwalifikowanych do dofinansowania. Obecnie wszyscy czekają na oficjalną decyzję. Realizacja planowanych zadań musi być zakończona w br., wobec powyższego w szczególnym przypadku trzeba będzie liczyć się z koniecznością zaciągnięcia kredytu na pokrycie chwilowego deficytu wynikającego z konieczności terminowej realizacji przedsięwzięcia. Pan Wicestarosta zauważył, że planowane partnerskie działanie „przechodzi” przez budżet Powiatu.

9) dot. zatwierdzenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży i ogłoszenia o przetargu;

Sprawę omówiła Pani B. Tarlach. Przedstawiła projekt ogłoszenia o przetargu działek w Więcborku nr 690/4 i 691/4. Zarząd po zapoznaniu się z projektem ogłoszenia w drodze dyskusji określił cenę wywoławczą na poziomie 130 tys zł. Ponadto Zarząd upoważnia Panią Tarlach do podjęcia działań w celu rozpowszechnienia informacji o planowanej sprzedaży w ujęciu strictly menagerskim: Do ogłoszenia należy dodać zdjęcia, mapkę określającą

lokalizację, link do geoserwisu, zaoferować sprzedaż na różnych w tym branżowych portalach internetowych i w prasie. W kwestii wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży, Zarząd zaakceptował go jednogłośnie i w temacie działki planowanej w wykazie do sprzedaży wskazuje identyczne postępowanie jak z działkami planowanymi do sprzedaży w Więcborku. Obecna osobiście Pani Tarlach przyjęła powyższe stanowisko Zarządu do realizacji. Ponadto Zarząd upoważnia Pana T. Fifielskiego do promowania na zebraniach wiejskich informacji o planowanej sprzedaży działek. Projekt wykazu i ogłoszenia stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

10) uchwała Nr 99/240/2014 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 04 lutego 2014 roku w sprawie: wyboru delegata do Zgromadzenia Ogólnego Związku Powiatów Polskich;

Uchwałę omówiła Pani Sekretarz. W związku z udziałem Powiatu Sępoleńskiego w Związku Powiatów Polskich, istnieje konieczność wyboru delegata do Zgromadzenia Ogólnego Związku Powiatów Polskich w osobie Pana Starosty – Jarosława Tadych. Zarząd jednogłośnie 5 głosami „za” podjął **uchwałę Nr 99/240/2014**. Uchwała stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

11) uchwała Nr 99/241/2014 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 04 lutego 2014 roku w sprawie: zmiany uchwały Nr 22/109/08 Zarządu powiatu Sępoleńskiego z dnia 21 kwietnia 2008 r. (...);

Uchwałę omówiła Pani Sekretarz. Dotyczy ona powierzenia Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie roli beneficjenta w ramach Poddziałania: 7.1.2. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Powiatowe centra pomocy rodzinie oraz 7.2.1. Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Zarząd jednogłośnie 5 głosami „za” podjął **uchwałę Nr 99/241/2014**. Uchwała stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

12) wniosek Pana R. Adamskiego dot. prawa pierwokupu zespołu pałacowo – parkowego w Sypniewie;

Sprawę omówiła Pani Sekretarz. Pismo Pana Adamskiego z dnia 18.02.2014 stanowi załącznik nr 11 do protokołu. Obecnie Zarząd czeka na opinię prawną od Pana Mecenasa w kwestii prawa pierwokupu w/w mienia. Wicestarosta upoważnia Panią Sekretarz do przygotowania informacji wnioskodawcy na temat działań dotychczas podjętych w sprawie. Zarząd pozytywnie opiniuje wniosek Pana Adamskiego, jednak pozostają jeszcze do rozstrzygnięcia prawne aspekty warunków zakupu. Pan Starosta zauważył, że zlecenie nowej wyceny będzie

możliwe dopiero po uzyskaniu opinii prawnej mecenas. Pan Klóska przypomniał, że wycena ma służyć sprzedaży pałacu. Ponadto Członkowie Zarządu chcieliby się zapoznać z aktualną wyceną w/w mienia i upoważniają Panią E. Zygmunt Lorbiecką do przygotowania stosownej dokumentacji na kolejne posiedzenie Zarządu.

13) Przyjęcie informacji:

a) Dyrektora Wydziału Architektury (...) w sprawie modernizacji kotłowni internatu w Więcborku;

Sprawę omówił Pan Wicestarosta. Zarząd akceptuje informację dot. wykonania posadzki w zmodernizowanej kotłowni. Dokumentacja sprawy sygn. AB.2510.2.2014 z dnia 26.02.2014 stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

b) Dyrektora Wydziału Architektury (...) ad. postępu realizacji dokończenia inwestycji: „Remont, rozbudowa i przebudowa Szpitala Powiatowego (...);

Zarząd jednogłośnie przyjął informację dot. szpitala. Wicestarosta omówił kwestię wystąpienia firmy Inż –Tech o przedłużenie terminu realizacji o 2 miesiące. Zarząd przychyliła się do wniosku wykonawcy. Przedłużenie terminu realizacji wymaga zmiany umowy z bankiem finansującym zadanie - Zarząd upoważnia Panią B. Myślińską do załatwienia tej sprawy. Pan Starosta zaprosił wszystkich zainteresowanych na planowane posiedzenie Rady Budowy na wtorek 11 marca br. na godz. 9:00 w siedzibie Spółki, gdzie będą omawiane min. kwestie terminów odbioru.

c) nt. efektywności projektów z udziałem funduszy unijnych realizowanych w placówkach oświatowych.

Sprawę omówiła Pani G. Malczewska. Na wniosek Pana Starosty w związku z dyskusją podjętą na Komisji Infrastruktury Rady Powiatu, przygotowała i omówiła efektywność projektów realizowanych z udziałem środków Unijnych. Informacja o projektach stanowi załącznik nr 13 do protokołu. Zarząd przyjął informację bez uwag.

d) dot. Stanowiska Zarządu Powiatu w sprawie sytuacji w PCPR;

Starosta Sępoleński przedstawił Członkom Zarządu sytuację w PCPR. Zarząd przyjął informację. Pan Starosta zaproponował Pani Dyrektor skorzystanie z zaległego urlopu wypoczynkowego. Pani Dyrektor przedłożyła zwolnienie lekarskie.

4. Wolne wnioski – brak.

5. Zakończenie.

Posiedzenie Zarządu Powiatu zakończono 04 marca br o godzinie 17⁰⁰.

Protokołowała: Kamila Jabłońska *Jabłońska*

Członkowie Zarządu Powiatu:

Jarosław Tadych

Andrzej Chatlas *Andrzej Chatlas*

Danuta Skrzyńska *Skrzyńska*

Franciszek Klóska *Klóska*

Tomasz Fifielski

Załączniki:

1. Porządek obrad;
2. uchwała Nr 99/237/2014 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Sępoleńskiego na rok 2014;
3. uchwała Nr 99/238/2014 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie ustalenia wysokości dodatków funkcyjnych oraz za warunki pracy dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych Powiatu Sępoleńskiego;
4. uchwała Nr 99/239/2014 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie udzielenia kierownikowi jednostki organizacyjnej powiatu, Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego w Więcborku im. J. Korczaka pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych powiatu;
5. Protokół nr 98/2014;
6. Pismo sygn. PT.0761.1.2014 z dnia 17 lutego 2014 roku;
7. Pismo sygn. SPWON.1.2014 z dnia 18 lutego 2014 roku;
8. Projekt wykazu i ogłoszenia;
9. uchwała Nr 99/240/2014 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 04 lutego 2014 roku w sprawie: wyboru delegata do Zgromadzenia Ogólnego Związku Powiatów Polskich
10. uchwała Nr 99/241/2014 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 04 lutego 2014 roku w sprawie: zmiany uchwały Nr 22/109/08 Zarządu powiatu Sępoleńskiego z dnia 21 kwietnia 2008 r. (...);
11. Pismo Pana Adamskiego z dnia 18.02.2014;
12. Dokumentacja sprawy sygn. AB.2510.2.2014 z dnia 26.02.2014;
13. Informacja o projektach.

