

Załącznik Nr 1 do
Zarządzenia Nr 16/ 2013 roku
z dnia 11 kwietnia 2013 r.

WYTYCZNE
STAROSTY SĘPOLEŃSKIEGO

z dnia 11 kwietnia 2013 roku

**w sprawie opracowania planów ewakuacji (przyjęcia) na wypadek zagrożenia
bezpieczeństwa państwa i wojny (ewakuacja III stopnia).**

Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 461, z późn. zm.), art.17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 z późn. zm.) w związku z § 3 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850), wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia i Zarządzenia 16/ 2013 Starosty Sępoleńskiego z dnia 11 kwietnia 2013 r. w sprawie opracowania planów ewakuacji (przyjęcia) na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny (ewakuacja III stopnia) ustala się co następuje:

§ 1. Plany ewakuacji (przyjęcia) na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny (ewakuacja III stopnia) opracowuje się w celu ustalenia i przygotowania sposobu realizacji zadań obrony cywilnej na okres zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, a także przygotowania instytucji państwowych, przedsiębiorstw i innych jednostek organizacyjnych, społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na obszarze gminy do wykonywania tych zadań.

§ 2. Plan ewakuacji (przyjęcia) na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny (ewakuacja III stopnia)- zwany dalej planem ewakuacji- wykonywany jest przez urząd obsługujący organ obrony cywilnej, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do wytycznych (płyta CD-wzór).

§ 3. Plan ewakuacji jest częścią Planu Obrony Cywilnej jednostki administracji publicznej i stanowi jego załącznik.

§ 4. Szef obrony cywilnej powiatu określa szczegółowe zasady opracowania planu ewakuacji gminy i przekazuje wzór przykładowego planu ewakuacji.

§ 5. Plan ewakuacji podpisany przez kierownika komórki organizacyjnej koordynującej jego opracowanie zatwierdzają:

- a) plan ewakuacji powiatu- szef obrony cywilnej powiatu;
- b) plan ewakuacji gminy- szef obrony cywilnej gminy;

§ 6. Plany ewakuacji, przed zatwierdzeniem, wymagają uzgodnienia z nadrzędnym organem Obrony Cywilnej oraz innymi organami i podmiotami, tylko w części ich dotyczącej.

§ 7. Plany ewakuacji podlegają bieżącej aktualizacji, nie rzadziej jednak niż co dwa lata.

§ 8. Plan ewakuacji składa się z :

- a) planu głównego;
- b) informacji uzupełniających;
- c) innych dokumentów, według decyzji organu sporządzającego plan.

§ 9. Szczegółowa część planu ewakuacji powinna być adekwatna do specyfiki danej jednostki administracyjnej.

§ 10. Plan ewakuacji powinien odwoływać się do informacji zawartych w planie obrony cywilnej i planie zarządzania kryzysowego , o którym mowa w ustawie z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590 z późn. zm.), dokonując korekcji danych rzeczowo-materiałowych i osobowych oraz informacji wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania gmin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

§ 11. Plan ewakuacji opracowywany jest w formie:

- a) dokumentów opisowych lub aplikacji komputerowych pozwalających na zbieranie i przetwarzanie danych niezbędnych do planów obrony cywilnej;
- b) dokumentów graficznych- map, planów, szkiców lub aplikacji komputerowych pozwalających zbierać, przetwarzać i wizualizować dane graficzne.

§ 12. Skalę dokumentów graficznych określa organ opracowujący plan, jeśli organ nadrzędny nie zdecydował inaczej.

§ 13. O nadaniu klauzuli niejawności planu obrony cywilnej decyduje organ sporządzający plan, stosownie do zawartych w nim informacji.

§ 14. Wytyczne wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
7.11.19
Tomasz Cyganek